

RAG. MAURIZIO GIANELLO
COMMERCIALISTA
REVISORE CONTABILE

AI CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE

OPERA PIA FIORASI
ASILI E SCUOLE MATERNE
Via C. Goldoni, 41
36100 VICENZA

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AL BILANCIO PREVENTIVO PER IL 2021

Signori Consiglieri,

il sottoscritto rag. Maurizio Gianello, revisore unico della spett.le I.P.A.B. in indirizzo, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vicenza al n. 291 sez. A, al registro dei revisori contabili tenuto presso il MEF al n. 27572 e al n. 540 dell'Elenco Regionale ex Legge regionale n. 30 del 30.12.2016, art. 56, nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 24/2017 del 17.10.17 per il quinquennio 2017 – 2021, con riferimento alla Legge Regionale 23/11/2012 n. 43 e relative novellate regole contabili, preso atto dell'attività programmatica e amministrativa del Consiglio di Amministrazione sul bilancio di previsione per l'esercizio 2021 dell'Ente, redige la seguente relazione sul bilancio economico di previsione, osservando i principi statuiti dalle "Linee Guida per il controllo interno delle IPAB del Veneto" emanate dal Consiglio Regionale del Veneto – Direzione attività ispettiva e vigilanza settore socio – sanitario.

Il Revisore dichiara che l'Ente ha fornito nei termini previsti dal regolamento contabile i seguenti documenti:

- La bozza del bilancio economico annuale di previsione 2021;
- Il documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale;
- La relazione tecnica illustrativa del Segretario;
- Il rendiconto del penultimo esercizio antecedente al 2021 (2019);
- La relazione riguardante il patrimonio ed il relativo piano di valorizzazione ex art. 8, comma 4, Legge Regionale n. 43/2012.
- I relativi allegati.

Il Revisore ha effettuato i controlli periodici contabili ed amministrativi previsti dalla normativa vigente e ha analizzato le voci del bilancio di previsione per l'esercizio 2021 raffrontate con quelle del bilancio di previsione per il 2020, e dopo aver ottenuto dal Segretario Direttore i chiarimenti e le delucidazioni necessarie redige la seguente relazione divisa in tre parti: la prima parte si riferisce al bilancio economico di previsione 2021, la seconda parte si riferisce al documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale e la terza parte si riferisce alla relazione del Segretario – Direttore sul patrimonio e del piano di valorizzazione del patrimonio.

1) BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNO 2021

Per l'esercizio 2021 il bilancio previsionale è stato redatto in base allo schema approvato con Dgr n. 780 del 21/05/2013.

GESTIONE CARATTERISITICA

Il "Valore della Produzione" comprende i ricavi tipici dell'Ente che consistono in rette di frequenza e contributi pubblici. Come si evince dalla Relazione del Segretario - Direttore le rette previste per il 2021 sono state leggermente aumentate rispetto a quelle applicate nel 2020. Viene anche messa in evidenza la riduzione delle sezioni per il minor numero di bambini iscritti alla scuola A. Fiorasi per il trend negativo delle nascite in atto oramai da diversi anni.

Sono previsti lavori di manutenzione straordinaria, per l'immobile strumentale di Via Goldoni a Vicenza, voce "A2) incremento delle immobilizzazioni per lavori interni", per un importo di € 95.000,00 oltre IVA.

Nella voce "Contributi in conto esercizio" trovano collocazione i contributi sulla base di quanto incassato nell'anno precedente e, tenendo conto di quanto previsto/stanziato dagli enti interessati, si prevede un decremento rispetto al 2020 (€ 114.000,00 previsti nel 2020 contro gli € 110.900,00 previsti per il 2021). Viene inoltre riportato nella relazione del segretario al bilancio economico annuale di previsione, che nel periodo di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia di Covid -19 in atto, la Regione ha elargito un contributo pari ad € 49.500,00 il cui saldo per € 9.900,00 verrà incassato nel corso del 2021.

Nella voce "Altri ricavi e proventi" trovano collocazione le rendite derivanti dal patrimonio dell'Ente oltre al rimborso del GSE (Gestore Servizi Energetici) per l'energia prodotta di € 250,00 contributo energia di € 3.000,00 relativo all'impianto fotovoltaico e la somma di € 300 quale rimborso per malattie e infortuni, tasse e concorsi. Non è previsto per il 2021 un contributo da parte dei famigliari dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia in occasione della "Festa dei nonni" a causa dell'emergenza sanitaria. Esso verrà ripristinato, situazione Covid -19 permettendo per gli anni 2022 e 2023.

Nella macro voce "Costi della Produzione" sono dettagliati i costi preventivati in base ai contratti di approvvigionamento e dei servizi stipulati considerando l'aliquota IVA al 22% e l'aumento ISTAT previsto nei vari contratti. Si pone l'attenzione sulle seguenti voci: Costi per Servizi, Costi del Personale, Ammortamenti.

Per quanto riguarda i costi per servizi i più significativi risultano essere i servizi appaltati per mensa scolastica, consulenze fiscali e amministrative, legali, di revisione e le indennità agli amministratori, consulenze specifiche scolastiche, le utenze, le manutenzioni e le assicurazioni. I predetti costi risultano essere ragionevolmente previsti anche considerando le risultanze del conto consuntivo dell'anno 2019 e il preventivo per l'anno 2020.

Per quanto riguarda i costi del personale si segnala che l'organico è formato da n. 9 persone suddivise nei vari settori e che il costo complessivo è comprensivo dell'IRAP e del fondo della produttività. Verranno congedate le 2 insegnanti dipendenti con contratto di lavoro a tempo determinato, l'insegnante di sostegno che si occupa anche della sorveglianza anticipo/posticipo. Rimarrà invece mantenuto il contratto a tempo determinato con l'ausiliaria addetta alle pulizie. Infine nel corso del 2020 è stato assunto un istruttore amministrativo che affianca il segretario / direttore con contratto part - time a tempo determinato (18 ore settimanali).

Per quanto riguarda gli ammortamenti questi si sono ottenuti applicando le aliquote fiscali vigenti al valore dei beni rientrati nel patrimonio dell'Ente all'1 gennaio 2020.

Il bilancio preventivo chiude con una presunta perdita di € 16.350,00 dopo l'applicazione delle imposte d'esercizio. Tale perdita, considerando gli ammortamenti sterilizzabili dei beni esistenti all'01/01/2014, viene rettificata pervenendo così al pareggio.

L'imposta IRES risulta imputata al bilancio preventivo esercizio 2020 con aliquota del 12% anziché del 24% come previsto dal D.L. 135/2018. Si evidenzia che in sede di conversione in legge (L.12/2019), con sostituzione del comma 52 dell'art. 1 (commi 52 e 52 bis), è stata ripristinata l'aliquota del 12% fino alla decorrenza dei successivi provvedimenti legislativi previsti per il Terzo settore (soggetti che svolgono con modalità non commerciali attività che realizzano finalità sociali nel rispetto dei principi di solidarietà e di sussidiarietà).

Conseguentemente il conto economico potrà usufruire di un alleggerimento dei costi con miglioramento del risultato di esercizio per cui la maggior imputazione al bilancio previsionale non impedisce di esprimere parere favorevole all'approvazione dello stesso. Si invita tuttavia l'Ente a predisporre le dovute e necessarie variazioni del bilancio preventivo.

GESTIONE NON CARATTERISTICA

Tra i ricavi dell'attività non caratteristica sono correttamente considerati i fitti relativi ai beni patrimoniali dell'Ente.

Tra gli oneri diversi di gestione, alla voce B)14, vengono comprese l'IMU/TASI relative alla gestione non caratteristica.

2) DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DI DURATA TRIENNALE

Il sottoscritto Revisore valuta le assunzioni di base della relazione del Segretario Direttore, secondo cui è previsto il raggiungimento del pareggio di bilancio dei prossimi esercizi (2022 e 2023) ricorrendo solo per il 2021 alla sterilizzazione degli ammortamenti. Anche in questo caso l'Ente ha rispettato le previsioni del Dgr n. 780/2013.

3) RELAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL PIANO DI VALORIZZAZIONE.

Il documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale e la Relazione sul Patrimonio sono stati redatti in base agli schemi approvati con DGR n. 780 del 21/05/2013.

Per quanto riguarda la valorizzazione del patrimonio dell'Ente si evidenzia come il valore indicato per gli immobili sia determinato in base al valore catastale rivalutato secondo le norme fiscali per i tributi locali, metodo peraltro previsto dal Dgr n. 780/2013. Gli immobili sono identificati e dettagliatamente descritti nel "piano di valorizzazione del patrimonio" (allegato A/4).

Per quanto riguarda i beni mobili la valutazione è stata effettuata attraverso la ricostruzione del costo storico rilevabile dalle fatture di acquisto.

Anche in questo caso l'Ente ha rispettato le previsioni del Dgr n. 780/2013.

CONCLUSIONI

Per quanto sopra esposto, per la prudenza rilevata nella stima dei valori delle possibili entrate, per la correttezza nelle valutazioni dei costi necessari per una valida gestione dell'Ente nonché per l'equilibrio economico e finanziario dei documenti e dei conti esaminati nonché delle osservazioni formulate in materia di IRES dell'esercizio, il Revisore ritiene che il bilancio di previsione 2021 e relativi allegati siano conformi a quanto previsto dai principi contabili OIC, dal codice civile e dalla Legge Regionale del 23/11/2012 n. 43.

Vicenza, 16 Febbraio 2021.

Il Revisore
Rag. Maurizio Gianello

